



Privatlivspolitik for jobansøgere

Gorrissen Federspiel

Når du søger en stilling hos Gorrissen Federspiel Advokatpartnerselskab, behandler vi som led i rekrutteringsprocessen personoplysninger om dig. Du kan her læse mere om, hvordan vi behandler dine personoplysninger, og hvem du kan kontakte, hvis du har spørgsmål til behandlingen.

1 Dataansvarlig

Gorrissen Federspiel er dataansvarlig for de personoplysninger, som behandles om dig i forbindelse med rekrutteringsprocessen.

2 Formål med og retsgrundlag for behandling

Vi behandler din ansøgning, dit CV og øvrige oplysninger, som du har sendt til os i forbindelse med rekruttering til en ledig stilling eller en uopfordret jobansøgning. Vi behandler dine oplysninger for at kunne udvælge og ansætte kandidater hos Gorrissen Federspiel. Dine oplysninger anvendes ikke til andre formål, medmindre du giver samtykke hertil.

Hvis du bliver tilbudt en stilling hos Gorrissen Federspiel, vil vi bruge de relevante oplysninger, som du har sendt til os, til udarbejdelse af bl.a. ansættelseskontrakt, oprettelse i vores HR- og lønssystem og som bruger i vores IT-systemer m.v. Bliver du ansat hos os, får du udleveret Gorrissen Federspiels "*Oplysning om behandling af personoplysninger som led i ansættelsesforholdet*", hvor du kan læse om vores behandling af dine personoplysninger under din ansættelse.

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger som led i rekrutteringsprocessen er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra f om legitime interesser samt databeskyttelseslovens § 8, stk. 3 om oplysninger om strafbare forhold.

Dine personoplysninger behandles fortroligt og er kun tilgængelige for HR samt den personkreds, der er involveret i rekrutteringen.

3 Kategorier af personoplysninger

Vi behandler de personoplysninger om dig, som indgår i din ansøgning, CV og øvrige dokumenter, som du har sendt til os.

Der vil typisk være tale om almindelige personoplysninger om dig men det vil afhænge af de oplysninger, som du oplyser i din ansøgning. Der vil efter omstændighederne være tale om: navn, adresse, mailadresse, telefonnummer, alder, fødselsdato, civilstand, uddannelsesoplysninger, eksamensresultater, tidligere stillinger, foto og CPR-nummer samt øvrige oplysninger afgivet af dig, f.eks. link til LinkedIn-profil eller lignende. Det er ikke et krav i forbindelse med ansøgning hos os, at du oplyser dit CPR-nummer.

I forbindelse med rekrutteringen anvender vi muligvis en personlighedstest og en kognitiv test.



Hvis du har oplyst en eller flere referencer kan vi, efter forudgående aftale med dig, kontakte referencen og indsamle oplysninger om dig.

Hvis du bliver tilbudt en stilling, kan vi efter en konkret vurdering bede dig fremvise en privat straffeattest, for at sikre, at der ikke er anmærkninger, som er til hinder for at bestride den pågældende stilling. Straffeattesten opbevares ikke, men det noteres på din personalesag, at du har fremvist straffeattest i forbindelse med ansættelsen.

Hvis du tilmelder dig vores jobagent, behandler vi de personoplysninger om dig, som du har afgivet, herunder dit navn, e-mail samt hvilken lokation og hvilke arbejdsområder, du er interesseret i.

4 Videregivelse af personoplysninger

Gorrissen Federspiel anvender rekrutteringssystemet Mindkey. Som ansøger skal du for at søge en stilling eller sende en uopfordret ansøgning afgive dine personoplysninger i en ansøgningsformular samt uploade din ansøgning, CV og øvrige oplysninger via vores hjemmeside til Mindkey. Dine personoplysninger bliver dermed delt med vores databehandlere, som behandler personoplysninger på vores vegne og efter instruks fra os.

Tilmelder du dig vores jobagent, afgiver du ligeledes dine personoplysninger i en formular via vores hjemmeside til Mindkey. Dine personoplysninger bliver dermed delt med vores databehandlere, som behandler personoplysninger på vores vegne og efter instruks fra os.

Vi kan bede dig om at udfylde en personlighedstest eller kognitiv test som led i rekrutteringsprocessen. I den forbindelse vil vi dele dine kontaktoplysninger med den leverandør, som udfærdiger testen på vegne af Gorrissen Federspiel. Kontaktoplysningerne bruges til, at du kan få online adgang til testværktøjet. Leverandøren er i den forbindelse selvstændig dataansvarlig, hvorved der henvises til leverandørens persondatapolitik ved afgivelse af samtykke.

Hvis Gorrissen Federspiel anvender en ekstern leverandør i form af en rekrutteringskonsulent til rekrutteringsprocessen, vil denne leverandør ligeledes være selvstændig dataansvarlig, og der henvises på samme måde til leverandørens persondatapolitik.

5 Overførsel af personoplysninger til tredjelande

Som udgangspunkt behandles dine personoplysninger inden for EU/EØS. Det kan forekomme, at Gorrissen Federspiel overfører dine personoplysninger til tredjelande, dvs. lande uden for EU/EØS, som led i vores brug af ovenstående databehandlere. Overførsel af personoplysninger til tredjelande, vil ske på baggrund af forskellige EU-godkendte overførselsgrundlag. Sådanne overførselsgrundlag sikrer dine rettigheder samt passende beskyttelse af dine personoplysninger i overensstemmelse med GDPR (den europæiske databeskyttelsesforordning).

6 Opbevaring af personoplysninger

Vi opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt i forhold til de formål, hvortil oplysningerne er indsamlet og behandlet.



Side:
3 af 4

Bliver du ansat hos os, opbevarer vi din ansøgning, dit CV og eventuelle øvrige personoplysninger, som du har afgivet i forbindelse med rekrutteringen, i vores HR-system, Mindkey.

Hvis du ikke bliver *tilbudt* ansættelse, opbevarer vi dine personoplysninger i vores rekrutteringssystem i 6 måneder.

Har du sendt en uopfordret ansøgning, slettes den automatisk 6 måneder efter modtagelse fra vores rekrutteringssystem.

Er du tilmeldt vores jobagent, bliver dine oplysninger slettet, når du framelder dig jobagenten eller 6 måneder efter din tilmelding.

7 Dine rettigheder

Som ansøger har du en række rettigheder. Du kan til enhver tid gøre brug af dine rettigheder ved at sende en mail til privacy@gorrissenfederspiel.com.

Du har ret til at søge indsigt i, hvilke oplysninger, vi behandler om dig.

Du har ret til at få berigtiget de personoplysninger, som vi behandler om dig.

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet personoplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger og ret til begrænsning af vores behandling.

Du har i visse tilfælde ret til at modtage eller transmittere dine personoplysninger (dataportabilitet) i et format samt at få overført dine personoplysninger fra en dataansvarlig til en anden dataansvarlig.

Hvis du mener, at vores behandling er uberettiget, kan du til enhver tid gøre indsigelse mod behandlingen.

8 Kontaktoplysninger

Ønsker du at klage over Gorrissen Federspiels behandling af dine personoplysninger, kan du kontakte:

København

Aarhus

Gorrissen Federspiel

Gorrissen Federspiel

Axeltorv 2,

Silkeborgvej 2

1609 København V

8000 Aarhus C

Telefonnr.: +45 33 41 41 41

Telefonnr.: +45 86 20 75 00

E-mail: privacy@gorrissenfederspiel.com

E-mail: privacy@gorrissenfederspiel.com

Du har også mulighed for at klage over Gorrissen Federspiels behandling af dine personoplysninger ved at indgive en klage til Datatilsynet:



Side:
4 af 4

Datatilsynet
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
T: 33 19 32 00
E: dt@datatilsynet.dk

Seneste opdatering november 2025